**Aanmeldformulier plan van aanpak Dyslexie VO**

Een leerling in het voortgezet onderwijs **komt niet meer** in aanmerking voor vergoede diagnostiek in het kader van de vergoedingsregeling dyslexie (Jeugdwet 2014). Wanneer leerlingen opvallen bij de screening voor dyslexie binnen het VO, kunnen scholen deze leerlingen via de *BPO+ dyslexie* aanmelden bij de *Poortwachter* dyslexie van het samenwerkingsverband Drechtsteden (SWV) voor advies. De BPO+ dyslexie zal de zorgcoördinator/dyslexiespecialist ondersteunen bij het compleet maken van het dossier conform het protocol dyslexie VO, waarna het dossier overgedragen wordt aan de Poortwachter.

De Poortwachter van het SWV (kinder-, jeugdpsycholoog/schoolpsycholoog) zal na dossieranalyse het advies afgeven om wel of geen dyslexieonderzoek te laten afnemen bij een externe partij. De Poortwachter kan hierbij verwijzen naar externe zorgaanbieders. Indien de school de beschikking heeft over de inzet van een orthopedagoog, die conform de criteria gesteld in het protocol dyslexie VO een onderzoek mag doen om de diagnose dyslexie vast te stellen, kan de school gebruik maken van deze orthopedagoog.

Bij een positief advies van de Poortwachter dient de school zelf de kosten voor het onderzoek te bekostigen vanuit de arrangementsgelden. (Indien de school een eigen orthopedagoog in dienst heeft kan dit verrekend worden met de arrangementsgelden.)

Bij een diagnose van dyslexie, vastgesteld in het VO, kan de leerling vervolgens aangemeld worden bij de BPO+ dyslexie voor een vervolgtraject vanuit het SWV, waarin de leerling meer vaardig gemaakt wordt in het omgaan met dyslexie (behandelplan).

Wij vragen u dit aanmeldformulier hiervoor in te vullen en digitaal in Sharepoint aan te leveren in de map ‘Aanmelden’, zodat de BPO+ dyslexie met u contact kan opnemen voor het in werking stellen voor het hierboven beschreven plan van aanpak.

**School- en leerling gegevens**

|  |  |
| --- | --- |
| Naam school |  |
| Adres |  |
| Postcode Plaats |  |
| Telefoonnummer |  |
| Naam en functie contactpersoon |  |
| Email adres contactpersoon |  |
| Naam leerling |  |
| Adres |  |
| Postcode Plaats |  |
| Telefoonnummer |  |
| Geboortedatum |  |
| Huidige leerjaar en niveau |  |
| Groepsverloop PO/VO (Inclusief doublures) |  |
| Basisschool van herkomst |  |

**Argumentatie**

Waarom denkt u bij deze leerling aan ernstige enkelvoudige dyslexie?

|  |
| --- |
|  |

Komen lees-/spellingsproblemen en/of dyslexie voor in de familie?

|  |
| --- |
|   |

Welke signalen zijn er vanuit het basisonderwijs naar voren gekomen? Welke ondersteuning heeft de leerling in het basisonderwijs gekregen?

|  |
| --- |
|   |

**Typering van de leerling**

Korte impressie van de leerling

|  |
| --- |
|   |

Is er bij deze leerling sprake/vermoeden van andere leer- en/of gedragsstoornissen? Zo ja, welke? Is de leerling momenteel in onderzoek of wordt er op korte termijn (verder) onderzoek verricht?

|  |
| --- |
|   |

Worden er compenserende/dispenserende maatregelen getroffen voor de leerling?

|  |
| --- |
|   |

Zijn er andere problemen bekend die van invloed zijn (geweest) op de schoolprestaties van de leerling? (Vink aan en licht toe bij opmerkingen)

* Lichamelijke problemen (gehoor, visus, brildragend)
* Medische problemen
* Spraak en/of taalproblematiek (articulatieproblemen, beperkte woordenschat, problemen met zinsbouw, NT2)
* Heeft de leerling logopedie (gehad)? Zo ja, wanneer en waarvoor? Wat was de conclusie
* Automatiseringsproblematiek
* Motoriek, heeft de leerling fysiotherapie (gehad)?
* Is er sprake (geweest) van ingrijpende gebeurtenissen die het leerproces van de leerling negatief hebben beïnvloed?
* Is er sprake (geweest) van regelmatig of tijdelijk langdurig (ziekte) verzuim? Hoeveel dagen per jaar?
* Anders, nl....

Toelichting:

|  |
| --- |
|   |

Om een zo goed mogelijk beeld te krijgen van de leerling is het van belang om inzicht te krijgen in zowel de belemmerende als de beschermende factoren. Kruis hier aan welke beschermende en belemmerende factoren u waarneemt bij deze leerling.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Factoren** | **Beschermend** | **Belemmerend** |
| Werkhouding  |  |  |
| Concentratie |  |  |
| Motivatie |  |  |
| Leesmotivatie |  |  |
| Zelfvertrouwen |  |  |
| Zelfstandigheid/taakgerichtheid |  |  |
| Sociaal emotioneel |  |  |
| Ondersteuning thuis |  |  |

Toelichting:

|  |
| --- |
|   |

**Gegevens signaleringsinstrumenten VO**

|  |  |
| --- | --- |
| Naam Toets |  |
| Datum afname |  |
| Dictee |  |
| Stilleestoets |  |
| Overschrijftaak |  |

**Drempelgegevens**

|  |  |
| --- | --- |
| Didactische leeftijd |  |
| Datum afname |  |
| DLE technisch lezen |  |
| DLE begrijpend lezen |  |
| DLE taalverwerking |  |
| DLE woordenschat |  |
| DLE rekenen/wiskunde |  |

**Bij aanmelding de volgende testen extra af laten nemen:**

* **PI-dictee**
* **EMT**
* **Klepel**
* **Stelopdracht**

(Wanneer deze testen niet aanwezig zijn binnen de school, kunnen deze bij het SWV opgevraagd worden. Het SWV heeft de meest recente versies van deze testen in het bezit. Neem hiervoor contact op met Miranda Kok m.kok@swvdrechtsteden.nl)

Uitslag testen:

|  |  |
| --- | --- |
| PI-dictee |  |
| EMT |  |
| Klepel |  |
|  |  |

Checklist benodigde gegevens/documenten aan te leveren bij aanmelding:

* CITO DMT LVS overzicht basisschool van alle jaren, alle vakken
* LVS VO
* Indien aanwezig andere documenten (bv. onderzoeksverslagen)
* Een stelopdracht
* Toestemming ouders/verzorgers

**Ondertekening**

Ondergetekende verklaart dat bovenstaande naar waarheid is ingevuld

|  |  |
| --- | --- |
| Plaats en datum |  |
| Naam invuller en functie |  |
| Handtekening |  |

Ondertekening namens bevoegd gezag

|  |  |
| --- | --- |
| Plaats en datum |  |
| Naam directeur |  |
| Handtekening directeur |  |

De wettelijke gezagsdragers van de leerling geven toestemming tot:

* Screening van het aanmeldformulier dyslexie uit te voeren door een functionaris van het Samenwerkingsverband Drechtsteden waartoe de school van de leerling behoort.
* Eventueel overleg van de functionaris van het Samenwerkingsverband (SWV) met de contactpersoon van de school en de school van herkomst.
* Terugkoppeling van de uitslag van de screening aan de school, het SWV en de school van herkomst.

|  |  |
| --- | --- |
| Plaats en datum |  |
| Naam ouder 1 |  |
| Handtekening ouder 1 |  |
| Naam ouder 2 |  |
| Handtekening ouder 2 |  |

Bij een handtekening verklaart de ondertekenaar dat de leerling één wettelijke gezagsdrager kent.

**Toekenning vergoeding dyslexieonderzoek**

|  |
| --- |
|  Naam leerling:Het Samenwerkingsverband Drechtsteden VO kent de vergoeding voor dyslexieonderzoek wel/niet toe. |

**Toelichting toekenning dyslexieonderzoek**

|  |
| --- |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| Plaats en datum |  |
| Naam Poortwachter |  |
| Handtekening Poortwachter |  |